**ANTRAG AUF ERTEILUNG EINER ERLAUBNIS**

**für Veranstaltung nach § 29 Abs. 2 StVO und/oder**

**Sondernutzungserlaubnis**

An die

Stadt Waldshut-Tiengen

– Ordnungsamt –

Wallstraße 26 – 28

79761 Waldshut-Tiengen

Ansprechpartner erreichbar
über:

Tel. : 07751/833-170 oder -172

Fax: 07751/833-127

E-Mail: stadt@waldshut-tiengen.de

|  |
| --- |
| **Name der Veranstaltung**  |
|  |
| **Art und Anlass der Veranstaltung**  |
|  |
| **Veranstaltungstag (Datum)**  | **Veranstaltungszeit/-raum (Uhrzeit)** |
|  | von: Uhr | bis: Uhr |

|  |
| --- |
| **Antragsteller / Veranstalter, z. B. Organisation, Verein, Kirche, Schule, o. ä.** |
| Name |
| **Verantwortliche/r**  |
| Name  |
| Anschrift |
| Telefon privat | Telefon geschäftlich |
| Mobiltelefon | Fax |
| E-Mail |
| **Verantwortliche/r Leiter/in der Veranstaltung am Veranstaltungstag** |
| Name |
| Telefon  | Mobiltelefon |

|  |
| --- |
| **Veranstaltungsort** |
| Stadtteil | Straße / Straßenabschnitt, genaue Bezeichnung der Örtlichkeit |
| **Belegung der Veranstaltungsflächen / Programm****Standplan beigefügt** **[ ]  ja** **[ ]  nein** |
| [ ]  Garnituren (Festzeltg. o. ä.)[ ]  Bühne[ ]  Hüpfburg[ ]  Spielgeräte, Spieleparcours  | [ ]  Verkaufsstände[ ]  Karussell[ ]  Fahrgeschäfte | [ ]  Zelte, Pavillons Größe:  m²[ ]  Ausstellungsfläche[ ]  Tiere |
| [ ]  **Sonstiges Programm** / Ergänzungen oder Erläuterungen:  |

|  |
| --- |
| **Zeitlicher Ablauf der Veranstaltung** |
| **AUFBAU** |
| am (Datum) | Uhrzeit (von – bis) |
| **MUSIKDARBIETUNGEN** |
| am (Datum) | Uhrzeit (von – bis) |
| **AUSSCHANK** |
| am (Datum) | Uhrzeit (von – bis) |
| **ABBAU** |
| am (Datum) | Uhrzeit (von – bis) |

|  |
| --- |
| **Teilnehmer / Zuschauer / Besucher** |
| **Standbetreiber / Teilnehmer** (Art / Anzahl) |
| **Zuschauer / Besucher** (Anzahl voraussichtlich;  geschätzt oder aus Erfahrungen der Vorjahre) |

|  |
| --- |
| **Parkmöglichkeiten für Veranstaltungsbesucher/-teilnehmer** |
| genaue Bezeichnung der Örtlichkeiten  |
| Parkeinweiser vorgesehen [ ]  ja [ ]  nein  |

|  |
| --- |
| **ANLAGEN ZUM ANTRAG** |
| Veranstaltererklärung ist beigefügt: [ ]  ja |
| Veranstalterhaftpflichtversicherung ist / wird abgeschlossen: [ ]  ja(Versicherungspolice ist beigefügt / wird nachgereicht.) |
| bei Erfordernis von Verkehrsregelungen / Beschilderungen: [ ]  jaAnlage „Verkehrsbeschilderung“ ist beigefügt |

.................................................. .........................................................

Datum, Ort Unterschrift

**ANLAGE „Verkehrsbeschilderung“:**

|  |
| --- |
| **Verkehrsbeschilderungen** **BITTE BEACHTEN: nur auszufüllen, wenn Straßenfläche genutzt wird bzw. wenn Verkehrsmaßnahmen – Sperrungen, Haltverbote – notwendig sind !** |
| Die Verkehrsmaßnahmen sollen ausgeführt werden durch: |
| [ ]  Veranstalter selbst | [ ]  Fachfirma | [ ]  Sonstige:   |
| [ ]  städtischer Baubetriebshof |  |
| **HINWEISE:** **Generell ist der Straßenbaulastträger (Stadt Waldshut-Tiengen oder Landkreis Waldshut) für das Aufstellen der Beschilderung zuständig. Der Veranstalter wiederum trägt die Kosten, die der Stadt oder dem Landkreis durch die Sondernutzung der Straße entstehen.** Davon abweichende Regelungen – z. B. Vereinbarungen zu einem Kostenzuschuss oder einer Kostenübernahme seitens der Stadt – sind rechtzeitig vor Durchführung der Veranstaltung gesondert bei der Stadtverwaltung zu beantragen und genehmigen zu lassen !!!  |
| **Ansprechpartner/-in für die Verkehrsbeschilderung**  |
| Bezeichnung Firma / Sonstige |
| Name |
| Telefon privat | Mobiltelefon |
| E-Mail |

|  |
| --- |
| **Öffentlichkeitsarbeit / Anwohnerinformation** |
| Die Anwohnerbenachrichtigung erfolgt durch:[ ]  Briefkasteneinwurf [ ]  Amtsblatt [ ]  Presse |