**ANTRAG AUF ERTEILUNG EINER ERLAUBNIS**

**für Veranstaltung nach § 29 Abs. 2 StVO**

An die

Stadt Waldshut-Tiengen

– Ordnungsamt –

Wallstraße 26 – 28

79761 Waldshut-Tiengen

Ansprechpartner erreichbar
über:

Tel. : 07751/833-170 oder -172

Fax: 07751/833-97170

E-Mail: bebner@waldshut-tiengen.de

|  |
| --- |
| **Name der Veranstaltung**  |
|  |
| **Art und Anlass der Veranstaltung**  |
|  |
| **Veranstaltungstag (Datum)**  | **Veranstaltungszeit/-raum (Uhrzeit)** |
|  | von: Uhr | bis: Uhr |

|  |
| --- |
| **Antragsteller / Veranstalter, z. B. Organisation, Verein, Kirche, Schule, o. ä.** |
| Name |
| **Ansprechpartner/-in**  |
| Name |
| Anschrift |
| Telefon privat | Telefon geschäftlich |
| Mobiltelefon | Fax |
| E-Mail |
| **Verantwortliche/r Leiter/in der Veranstaltung am Veranstaltungstag** |
| Name |
| Telefon privat | Telefon geschäftlich |
| Mobiltelefon | Fax |

|  |
| --- |
| **Veranstaltungsort** |
| Stadtteil |
| Start  | Ziel |
| Streckenverlauf (gg.falls Lageplan beifügen) |

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  Personen  (Anzahl)[ ]  Festwagen (Anzahl)[ ]  Fahrzeuge  (Anzahl) | [ ]  Musikkapellen  (Anzahl)[ ]  Pferde  (Anzahl)[ ]  Sonstige  (Anzahl) (Bezeichnung) |
| **Zuschauer / Besucher** (Anzahl voraussichtlich; geschätzt oder aus Erfahrungen der Vorjahre) |

|  |
| --- |
| **Parkmöglichkeiten für Veranstaltungsbesucher/-teilnehmer** |
| genaue Bezeichnung der Örtlichkeiten  |
| Parkeinweiser vorgesehen [ ]  ja [ ]  nein  |

|  |
| --- |
| **Verkehrsbeschilderungen** **BITTE BEACHTEN: nur auszufüllen, wenn Straßenfläche genutzt wird bzw. wenn Verkehrsmaßnahmen – Sperrungen, Haltverbote – notwendig sind !** |
| Die Verkehrsmaßnahmen sollen ausgeführt werden durch: |
| [ ]  Veranstalter selbst | [ ]  Fachfirma | [ ]  Sonstige:   |
| [ ]  städtischer Baubetriebshof |  |
| **HINWEISE: Generell ist der Straßenbaulastträger (Stadt Waldshut-Tiengen oder Landkreis Waldshut) für das Aufstellen der Beschilderung zuständig. Der Veranstalter wiederum trägt die Kosten, die der Stadt oder dem Landkreis durch die Sondernutzung der Straße entstehen.** Davon abweichende Regelungen – z. B. Vereinbarungen zu einem Kostenzuschuss oder einer Kostenübernahme seitens der Stadt – sind rechtzeitig vor Durchführung der Veranstaltung gesondert bei der Stadtverwaltung zu beantragen und genehmigen zu lassen !!!  |

|  |
| --- |
| **ANLAGEN ZUM ANTRAG (zwingend erforderlich)** |
| Veranstaltererklärung ist beigefügt: [ ]  ja |
| Veranstalterhaftpflichtversicherung ist / wird abgeschlossen: [ ]  ja(Versicherungsnachweis [ ]  ist beigefügt / [ ]  wird nachgereicht / [ ]  liegt bereits vor) |

.................................................. .........................................................

Datum, Ort Unterschrift